

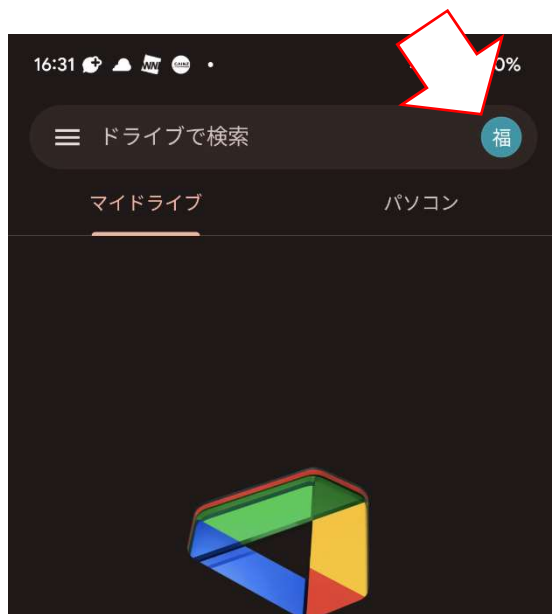
Google ドライブへのログイン方法 android 版

0 本人のみがスマホを使えるように設定して下さい。(未設定の方)

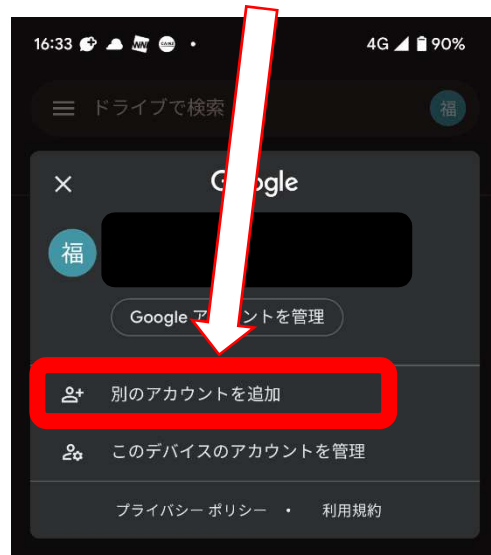
指紋やパターンの登録が必要です。

1 ドライブをタッチしてください。

2 画面上部に出る○をタッチしてください。



3 「デバイスへのアカウントの追加」をタッチしてください。



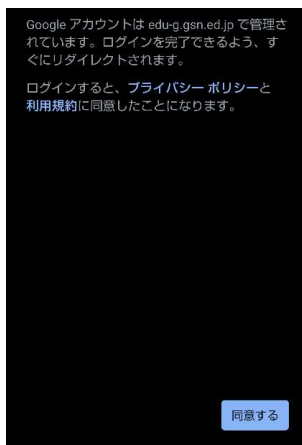
4 本人確認をしてください。(パターンや指紋など)

5 「メールアドレスまたは電話番号」のところに

【ログイン ID】「watatoku-**@edu-g」を入れたら「次へ」をタッチしてください。



6 「同意する」をタッチしてください。



7 下の画面でもういちど【ログイン ID】「watatoku-**@edu-g」を入れて「次へ」をタッチしてください。



8 下の画面で【初期パスワード】を入れて「次へ」をタッチしてください。



9 パスワード変更画面が出たら、好きなパスワードに変更してください。初期パスワードと同じにしておけば、忘れたときにまた同じ書類を見ることで対応できます。

10 プロフィールタグから、パスワードを忘れたときにメール送信してくれるアドレスも設定できます。ご自分の携帯アドレス等を登録しておくとう便利です。※迷惑メールを解除する必要があります。

11 PTA 共有フォルダが見えるようにならないときには、一度 Google ドライブを閉じて、再起動してからログインしなおしてください。変更後のパスワードを使用します。

12 無事に開ければ、「共有アイテム」の中に PTA 共有フォルダが見えます。必要なフォルダを開いて、各データを参照ください。

※ 文字を入力するときに、勝手に変換されて、大文字になったり、スペースが入ったり、違う単語になっていたりすることがあります。入力するときにはご注意ください。